

## Пам'ятка для отримання електронно-цифрового підпису

У відповідності до визначених вимог керівних документів та регламенту Акредитованого центру сертифікації ключів ІДД Міндоходів для отримання електронно-цифрових підписів для посадових осіб необхідно:

1. Керівнику організації (юридичної особи) визначити наказом посадових осіб яким надається право застосування ЕЦП в установі та визначити відповідальну особу/підрозділ за отримання та обслуговування ЕЦП;

2. Визначена особа збирає пакет документів для ідентифікації себе як відповідальну особу та документи які підтверджують установу як юридичну особу, а саме:

оригінал статуту юридичної особи (положення) або його нотаріально засвідчена копія (надається виключно для ознайомлення);

документи, що підтверджують повноваження керівника установи (наказ про призначення, подається один раз та у разі зміни даних);

копія наказу керівника установи про визначення відповідальної особи/підрозділу в установі (подається один раз та у разі зміни даних);

копія наказу керівника установи про визначення переліку осіб, яким надається право застосування ЕЦП в установі (подається один раз та у разі зміни даних);

3. Відповідальна особа на кожну визначену наказом посадову особу, яким надається право цифрового підпису збирає пакет документів а саме:

копія документу, що підтверджує належність підписувача до юридичної особи (копія наказу про призначення на посаду);

копія паспорта підписувача (копії 1-2 сторінок (3-6 за наявності відміток) та сторінка з відміткою про реєстрацію місця проживання), засвідчена підписом власника;

копія документа про зміну прізвища підписувача, виданого відповідним державним органом (якщо в поданих документах є невідповідність прізвища);

копія картки платника податків, засвідчена підписом власника (тільки для посадових осіб, які уповноважені на підписання звітності).

4. Заповнює реєстраційну картку (а при необхідності і додаток до неї);

5. Засобами програмного забезпечення "ІТ Користувач ЦСК-1", який знаходиться на сайті [http://acskidd.gov.ua/program\\_obespech](http://acskidd.gov.ua/program_obespech), генерує електронний запит на відкритий сертифікат та ключ;

6. Пакет визначених документів та електронні запити у вигляді:

Петренко Петро Васильович EU-6E50VH92.p10;

Петренко Петро Васильович EU-KEP-3R15GT23.p10, де:

*«Петренко Петро Васильович» – прізвище, ім'я по батькові підписувача;*

*«EU-6E50VH92.p10» – унікальне ім'я файлу запиту для формування сертифіката електронного цифрового підпису, що формується програмним забезпеченням за замовчуванням;*

*«EU-KEP-3R15GT23.p10» – унікальне ім'я файлу запиту для формування сертифіката за протоколом розподілу, що формується програмним забезпеченням за замовчуванням.*

надається у найближче відділення акредитованого центру сертифікації ключів Інформаційно-довідкового департаменту Міндоходів.

Для кожного користувача (Підписувача) передбачити окремий цифровий носій інформації (USBFlash/CD).

При виникненні питань звертатись за тел. акредитованого центру сертифікації ключів Інформаційно-довідкового департаменту Міндоходів. 238-02-29